



COMUNE DI SAN PONSO

Città Metropolitana di Torino

AMMINISTRATIVO

Determinazione del Responsabile del Servizio

N. 135

In data 02/08/2023

OGGETTO :

INCARICO DI SUPPORTO ALL'AREA TECNICA, AI SENSI DEL COMBINATO DISPOSTO ART. 1, COMMA 557, LEGGE 311/2004 (FINANZIARIA 2005) E ART. 53 DEL D.LGS. 165/2001 - LIQUIDAZIONE COMPENSO GIUGNO - LUGLIO 2023 (CENA MONICA).

Il Responsabile del Servizio

VISTI:

- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 (Tuel), secondo cui spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresi l'adozione degli atti amministrativi che impegnano l'Ente verso l'esterno, di attuazione degli obiettivi e dei programmi adottati dagli organi politici, secondo le modalità stabilite dallo Statuto e dai Regolamenti comunali;
- il successivo art. 109 del D.Lgs. n. 267/2000 (Tuel), secondo il quale nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;
- il provvedimento sindacale 04/2019 con cui è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di responsabile del Servizio Amministrativo
- lo Statuto Comunale ed i vigenti Regolamenti Comunali di contabilità, sull'ordinamento degli uffici-servizi e per la disciplina del sistema integrato dei controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare:

- la regolarità e correttezza dello stesso, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147-bis del Tuel;
- la non sussistenza di motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il sottoscritto dirigente, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 6-bis della Legge n. 241/1990.

DATO ATTO CHE:

- che con nota prot. n. 2012 in data 16.12.2022 si è chiesto al Comune di Bosconero l'autorizzazione per la dipendente CENA Arch. Monica, Cat. C1, già in servizio presso l'Ufficio Tecnico di questo Comune, a svolgere servizio presso il Comune di San Ponso, per un massimo di 4 ore settimanali, con decorrenza dal 01.01.2023 al 31.12.2023;
- che il Comune di Bosconero ha espresso parere favorevole allo svolgimento del predetto incarico;

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 19.01.2023, dove sono state definite le modalità di pagamento in relazione alle ore effettivamente svolte presso questo Ente;

VISTA la richiesta dell'Arch. Cena Monica del 01.08.2023, acclarata al protocollo in data 01.08.2023 al n. 1308, di liquidazione delle ore lavorate nel periodo GIUGNO - LUGLIO 2023 oltre il rimborso delle spese di viaggio e precisamente:

| | | |
|------------------------------|-------------|---------------------|
| Periodo GIUGNO - LUGLIO 2023 | | |
| Ore n.: 18 | € 20,00/ora | tot. € 360,00 lordi |
| Km. A/R (7 accessi) n. 31 | € 0,40/km | tot. € 86,80 |

ACCERTATO CHE le prestazioni lavorative sono state effettivamente rese nei termini dichiarati dalla sig.ra Cena Monica;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 del 19.12.2022 ad oggetto "Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.) 2023/2025. Approvazione", esecutiva ai sensi di legge;

RITENUTO, pertanto, poter procedere con la liquidazione;

DATO ATTO che la presente determinazione non è soggetta al visto di regolarità contabile di cui all'art.153, comma 5, del Tuel in quanto non comporta impegni di spesa né riflessi, diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

RICHIAMATI, altresì:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 07.02.2023 con la quale è stato confermato il PTPCT del Comune di San Ponso per il triennio 2021/2023;
- il vigente codice di comportamento del Comune di San Ponso approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 67 del 19.12.2022;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 19.07.2019 ad oggetto: "APPROVAZIONE NUOVO "REGOLAMENTO PER L'ATTUAZIONE DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 RELATIVO ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI"";
- il D.lgs 267/2000 e s.m.i.;

DETERMINA

Per quanto sopra premesso che qui si richiama e si approva

1. **DI LIQUIDARE** all'Arch. Cena Monica, dipendente di altra amministrazione, ai sensi dell'art 1 comma 557 L. 311/2004 del Comune di Bosconero, Cat. C1, le spettanze maturate nel mese di GIUGNO - LUGLIO 2023, e precisamente:

| | | |
|------------------------------|-------------|---------------------|
| Periodo GIUGNO - LUGLIO 2023 | | |
| Ore n.: 18 | € 20,00/ora | tot. € 360,00 lordi |
| Km. A/R (7 accessi) n. 31 | € 0,40/km | tot. € 86,80 |

2. **DI DARE ATTO** che la spesa derivante dalla presente determinazione è stimata in complessivi € 446,80 oltre oneri previdenziali, assistenziali ed assicurativi obbligatori per legge mediante imputazione ai capitoli:
 - Cap. 560 / 1081 / 1 "EMOLUMENTI DEL PERSONALE A SCAVALCO: STIPENDIO UFFICIO TECNICO";
 - Cap. 560 / 1081 / 3 "EMOLUMENTI DEL PERSONALE A SCAVALCO: ONERI UFFICIO TECNICO"
 - Cap. 560 / 1082 / 99 "EMOLUMENTI DEL PERSONALE A SCAVALCO: I.R.A.P. UFFICIO TECNICO";
 - Cap. 560 / 1082 / 2 "RIMBORSO SPESE PER PERSONALE A SCAVALCO"
3. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione, non comportando impegni di spesa né riflessi, diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, non è soggetta al visto di regolarità contabile di cui all'art. 153, comma 5, del Tuel;
4. **DI ATTESTARE** che il presente atto è stato redatto secondo i principi di regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dagli artt. 107, comma 6, e 147-*bis* del Tuel;
5. **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione del presente atto nel sito web istituzionale, stante che lo stesso rientra negli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs. n. 33/2013, secondo le modalità stabilite con direttiva interna del Responsabile della Trasparenza.

Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del Decreto Legislativo 267/2000, con la firma del presente atto il responsabile del servizio ne attesta la regolarità tecnica e certifica la correttezza dell'azione amministrativa.

San Ponso, 02/08/2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to (PALAZZO Dr.ssa Mariateresa)

SERVIZIO FINANZIARIO

Visto, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, nonché dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000.

| CIG | Settore | Anno | Imp / Sub | Codice | Voce | Cap. | Art. | Piano Fin. | Importo € |
|-----|---------|------|-----------|--------|------|------|------|------------|-----------|
|-----|---------|------|-----------|--------|------|------|------|------------|-----------|

San Ponso, li

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI
F.to

CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 03/08/2023.

San Ponso, li 03/08/2023.

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
F.to REMOGNA Marta

Visto ai sensi dell'art. 10 del Regolamento Comunale sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 28.06.2021;

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to PALAZZO Mariateresa

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

San Ponso, li 03/08/2023

IL FUNZIONARIO DELEGATO
REMOGNA Marta