



# **COMUNE DI SAN PONSO**

**Città Metropolitana di Torino**

**Copia**

## **VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N. 69**

### **OGGETTO :**

APPROVAZIONE SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2026/2028 E DELLA NOTA INTEGRATIVA (BILANCIO ARMONIZZATO DI CUI ALL'ART. 9 DEL D.L.GS. 118/2011).

L'anno **2025**, addì **quattordici**, del mese di **novembre**, alle ore **sedici** e minuti **zero**, nella sala delle riunioni.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla vigente Legge comunale e Provinciale, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

| <b>Cognome e Nome</b>   | <b>Carica</b> | <b>Pr.</b> | <b>As.</b> |
|-------------------------|---------------|------------|------------|
| GIGANTI Riccardo        | Sindaco       | X          |            |
| POMATTO Ilaria (remoto) | Assessore     |            |            |
| MEZZANO ROSA Andrea     | Assessore     | X          |            |
| <b>Totale</b>           |               | <b>3</b>   | <b>0</b>   |

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Signora **PIVIDORI D.ssa Anna Valentina** la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor **GIGANTI Riccardo** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

**OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2026/2028 E DELLA NOTA INTEGRATIVA (BILANCIO ARMONIZZATO DI CUI ALL'ART. 9 DEL D.L.GS. 118/2011).**

PREMESSO che, ai sensi dell'art. 6, comma 2 del Regolamento di funzionamento della Giunta Comunale, approvato con Deliberazione di G.C. n. 22 del 11.03.2022, le sedute possono tenersi anche il videoconferenza/teleconferenza da luoghi diversi dalla sede istituzionale del Comune,

**LA GIUNTA COMUNALE**

VISTO l'art. 174 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i. che attribuisce alla Giunta Comunale il compito di presentare all'organo consiliare lo Schema di Bilancio di Previsione, i relativi allegati e il Documento Unico di Programmazione;

VISTO l'articolo 151, comma 1, del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., il quale fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio successivo da parte degli Enti Locali e dispone che tale termine può essere differito con decreto del Ministro dell'interno d'intesa con il Ministro del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica;

VISTO il DM 25.07.2023, che ha apportato modifiche all'allegato A/1 al D.Lgs. 118/2011 riguardante "Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio" le quali prevedono la predisposizione e l'invio alla Giunta ed al Segretario Comunale dello schema di bilancio di previsione *“a legislazione vigente e ad amministrazione invariata (cd. bilancio tecnico)”*.

DATO ATTO che, con riferimento alle disposizioni di cui sopra, il Responsabile del Servizio Finanziario ha predisposto il bilancio tecnico e lo ha inviato al Segretario ed alla Giunta Comunale giusto protocollo n. 1557 del 18.09.2025;

RICHIAMATO il punto 9.3.1 del principio contabile applicato 4/1, così come novellato dal DM 25.07.2023, ove si prevede che: *“Il processo di bilancio di competenza del Consiglio è articolato in due momenti successivi:*

- a) il primo, dedicato all'esame dello schema di bilancio predisposto dalla Giunta e della relazione dell'Organo di revisione,*
- b) il secondo, dedicato all'approvazione del bilancio”*

RICHIAMATO l'art. 11 del D. Lgs. 118/2011, così come modificato ed integrato dal D. Lgs. 126/2014, ed in particolare il comma 14, il quale prescrive che a decorrere dal 2016 gli enti di cui all'art. 2 adottino gli schemi di bilancio previsti dal comma 1 del medesimo articolo che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria;

DATO ATTO che l'unità di voto per l'approvazione del bilancio di previsione finanziario armonizzato è costituita dalle tipologie per l'entrata e dai programmi per la spesa;

CONSIDERATO che dal 1° gennaio 2015 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali, ed in particolare in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza;

DATO ATTO pertanto che, in applicazione del principio generale della competenza finanziaria, le previsioni di entrata e di spesa iscritte in bilancio negli schemi di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011, si riferiscono agli accertamenti e agli impegni che si prevede di assumere in ciascuno degli esercizi cui il bilancio si riferisce ed esigibili nei medesimi esercizi e, mediante la voce "di cui FPV", l'ammontare delle somme che si prevede di imputare agli esercizi successivi;

DATO ATTO inoltre che sono iscritte in bilancio le previsioni delle entrate che si prevede di riscuotere o delle spese di cui si autorizza il pagamento nel primo esercizio considerato nel bilancio, senza distinzioni fra riscossioni e pagamenti in conto competenza e in conto residui;

DATO ATTO che le previsioni di entrata e di spesa sono state allocate in bilancio in base alle richieste dei Responsabili dei servizi e sulla base delle indicazioni fornite dall'Amministrazione tenuto conto delle esigenze dei servizi e degli obiettivi di gestione da perseguire per il triennio 2026/2028;

*RICHIAMATO l'art. 1, comma 169, della L. n. 296/06 (Legge finanziaria 2007) ai sensi del quale "Gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno";*

*RICHIAMATO inoltre l'articolo 3, comma 5-quinquies, del Dl 228/2021 e s.mm.ii. ai sensi del quale "A decorrere dall'anno 2022, i comuni, in deroga all'articolo 1, comma 683, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, possono approvare i piani finanziari del servizio di gestione dei rifiuti urbani, le tariffe e i regolamenti della TARI e della tariffa corrispettiva entro il termine del 30 aprile di ciascun anno. Nell'ipotesi in cui il termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia prorogato a una data successiva al 30 aprile dell'anno di riferimento, il termine per l'approvazione degli atti di cui al primo periodo coincide con quello per la deliberazione del bilancio di previsione. In caso di approvazione o di modifica dei provvedimenti relativi alla TARI o alla tariffa corrispettiva in data successiva all'approvazione del proprio bilancio di previsione, il comune provvede ad effettuare le conseguenti modifiche in occasione della prima variazione utile"*

RICHIAMATA la propria Deliberazione n. 68 in data odierna, con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUPS) 2026/2028;

PRESO ATTO che l'Ente non ha adottato il programma triennale delle opere pubbliche in quanto, nel corso del triennio, non sono previsti investimenti di importo superiore ad euro 150.000,00;

DATO ATTO, per quanto concerne la TARI, che l'Ente provvederà ad approvare il PEF 2026/2029 e ad adottare le eventuali necessarie variazioni al bilancio di previsione 2026/2028 a seguito della messa a disposizione del Piano da parte del Soggetto Gestore e dell'avvenuta validazione da parte dell'Ente territorialmente competente, così come previsto dal procedimento di formazione del PEF stabilito da ARERA

VISTE inoltre le seguenti deliberazioni propedeutiche alla formazione del Bilancio di Previsione, adottate in data odierna:

- Devoluzione proventi sanzioni amministrative per violazione al Codice della Strada anno 2026;
- Indennità di funzione da corrispondere al Sindaco, Vicesindaco ed Assessori comunali anno 2026.

TENUTO CONTO che si rende necessario procedere, così come previsto dall'art. 174 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 10 del D. Lgs. 118/2011, all'approvazione dello schema di bilancio 2026/2028;

VISTO lo schema di bilancio di previsione finanziario armonizzato 2026/2028 – schema di cui all'allegato 9 al D. Lgs. 118/2011, allegato alla presente;

DATO ATTO che gli atti contabili precedentemente citati devono essere presentati dall'Organo esecutivo al Consiglio Comunale per la relativa approvazione;

VISTI:

- il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- il D. Lgs. n. 118 del 23.06.2011;
- lo Statuto Comunale
- il Regolamento di Contabilità

ATTESA la propria competenza ex art. 48 del D.lgs. 267/00;

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto, espresso, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., dal Responsabile dell'Area Finanziaria, che entra a far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

VISTO il parere in ordine alla regolarità contabile del presente atto, espresso, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., dal Responsabile dell'Area Finanziaria, che entra a far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Con voti unanimi e favorevoli, espressi per alzata di mano

### **DELIBERA**

1. **DI APPROVARE**, sulla base delle considerazioni espresse in premessa, gli schemi di bilancio per il triennio 2026/2028 allegati quale parte integrante del presente atto;
2. **DI PROPORRE** all'approvazione del Consiglio Comunale gli schemi di bilancio per il triennio 2026/2028;
3. **DI DARE ATTO** che i suddetti schemi di bilancio di previsione per il triennio 2026/2028 sono stati predisposti in conformità a quanto prescritto dalle vigenti normative in materia di finanza pubblica;
4. **DI DISPORRE** che la suddetta documentazione sia resa disponibile ai Consiglieri Comunali, al fine di consentire il tempestivo espletamento della fase di esame dello schema di bilancio prevista dal punto 9.3.1 del principio contabile applicato 4/1.
5. **DI TRASMETTERE** gli atti all'Organo di revisione per l'espressione del parere obbligatorio previsto dall'art. 239 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.
6. **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione del presente atto nel sito web istituzionale (sotto-sezione "Bilanci" di "Amministrazione Trasparente"), stante che lo stesso rientra negli obblighi di pubblicazione previsti dal D.lgs. n. 33/2013;
7. **DI DARE ATTO** che ai sensi dell'art. 125 del "*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*" - T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio, la presente deliberazione viene trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari;

Inoltre, con successiva votazione unanime e favorevole, resa in forma palese, delibera di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 18/08/2000, n. 267.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco  
F.to GIGANTI Riccardo

Il Segretario Comunale  
F.to PIVIDORI D.ssa Anna Valentina

---

Il sottoscritto Responsabile della pubblicazione, visti gli atti d'ufficio:

A T T E S T A

Che la presente deliberazione:

- ⚙ Viene affissa all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 21/11/2025 (art. 124 del D.lgs. 267/2000)
- ⚙ Viene comunicata con elenco n. 18 in data 21/11/2025 ai Sig.ri Capigruppo Consiliari (art. 125 del D.lgs. 267/2000)

San Ponso, li 21/11/2025

Il Responsabile della pubblicazione  
F.to REMOGNA Marta

---

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**  
**Divenuta esecutiva il 21/11/2025**

Per la scadenza dei 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c. 3 – del D.lgs. 267/2000)

**X** Per immediata eseguibilità (art. 134, comma 4 - del D.lgs. 267/2000)

San Ponso, li 21/11/2025

Il Segretario Comunale  
F.to PIVIDORI D.ssa Anna Valentina

---

**Parere di regolarità Tecnica e Contabile**

(art. 49 c.1 TUEL, così modificato dall'art. 3 c.2 lett.b) del D.L. n.174 del 10.10.2012, convertito nella Legge 213/2012)

| Parere    | Esito      | Data       | Il Responsabile             | Firma |
|-----------|------------|------------|-----------------------------|-------|
| Tecnico   | Favorevole | 10/11/2025 | F.to: GIGANTI Ing. Riccardo |       |
| Contabile | Favorevole | 10/11/2025 | F.to: GIGANTI Ing. Riccardo |       |

---

Visto ai sensi dell'art. 10 del Regolamento Comunale sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 28.06.2021;

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to PIVIDORI D.ssa Anna Valentina

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

San Ponso, li 21/11/2025

Il Funzionario Delegato  
REMOGNA Marta

La presente è copia conforme all'originale firmato digitalmente, per uso amministrativo.