



COMUNE DI SAN PONSO

Città Metropolitana di Torino

Copia

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 46

OGGETTO :

APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO (DUPS) 2026/2028.

L'anno **2025**, addì **quindici**, del mese di **luglio**, alle ore **quattordici** e minuti **trenta**, nella sala delle riunioni.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla vigente Legge comunale e Provinciale, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

| Cognome e Nome | Carica | Pr. | As. |
|-----------------------|---------------|------------|------------|
| GIGANTI Riccardo | Sindaco | X | |
| POMATTO Ilaria | Assessore | X | |
| MEZZANO ROSA Andrea | Assessore | X | |
| Totale | | 3 | 0 |

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Signora **PIVIDORI D.ssa Anna Valentina** la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor **GIGANTI Riccardo** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

OGGETTO: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO (DUPS) 2026/2028.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 del 19.12.2024 ad oggetto “Approvazione nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.) 2025/2027”, esecutiva ai sensi di legge;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 19.12.2024 ad oggetto “Approvazione del Bilancio di previsione 2025/2027 e relativi allegati, ai sensi degli artt. 151 e 174, comma 3, del D.lgs. 267/2000 e dell’art. 18-bis del D.lgs. 181/2011”, esecutiva ai sensi di legge;

RICHIAMATI, altresì:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 27.03.2025 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025/2027 (PIAO) e relativi allegati;
- il vigente regolamento di contabilità;
- il D.lgs. 267/2000 e s.m.i.;

VISTI:

- l’articolo 151 comma 1 del decreto legislativo n. 267/2000 (TUEL), così come novellato, che recita: “Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale”;
- l’articolo 170, comma 4, del TUEL che reca inoltre: “Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio contabile applicato alla programmazione di bilancio di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni”;

VISTO l’articolo 170, comma 1, del TUEL che, relativamente alle competenze in ordine alla presentazione del DUP, recita: “Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni [...]”.

PRESO ATTO dell'imminente scadenza del 31/07/2024;

RITENUTO doveroso dotare il Comune di San Ponso del fondamentale documento programmatico 2025/2027 entro i termini della naturale scadenza, fermo restando che l’Amministrazione potrà variarne il contenuto con la Nota di aggiornamento;

PREMESSO inoltre che, sulla base di quanto contenuto nel nuovo paragrafo 8.4. del citato principio contabile applicato alla programmazione di bilancio: “Il Documento unico di programmazione semplificato, guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell’ente è predisposto dagli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti.

DATO ATTO che il documento individua le principali scelte che caratterizzano il programma dell’amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato. Il DUP semplificato deve indicare, per ogni singola missione attivata del bilancio, gli obiettivi che l’ente intende realizzare negli esercizi considerati nel bilancio di previsione.

DATO ATTO che gli obiettivi individuati per ogni missione rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli indirizzi generali e costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione.

DATO ATTO che a tal fine il Documento Unico di Programmazione semplificato deve contenere l'analisi interna ed esterna dell'Ente illustrando principalmente:

1. le risultanze dei dati relativi al territorio, alla popolazione, alla situazione socio economica dell'Ente;
2. le modalità di gestione dei servizi pubblici locali;
3. la sostenibilità economico finanziaria dell'ente;
4. la gestione delle risorse umane;
5. gli equilibri di bilancio;

CON RIFERIMENTO all'arco temporale di riferimento del bilancio di previsione almeno triennale il DUP semplificato deve definire gli indirizzi generali in relazione:

- a) alle entrate, con particolare riferimento:
 - Tributi e tariffe dei servizi pubblici
 - Quadro generale delle entrate
 - Analisi delle entrate
- b) alle spese con particolare riferimento:
 - Programmazione triennale del fabbisogno di personale
 - Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
 - Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
 - Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio
 - Analisi della spesa per missioni
 - Fondi ed accantonamenti
 - Debito pubblico
- c) ai principali obiettivi delle missioni attivate;

FATTI SALVI gli specifici termini previsti dalla normativa vigente, si considerano approvati, in quanto contenuti nel DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni, i seguenti documenti:

- a) programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici;
- b) piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari;
- c) programma triennale di forniture e servizi, di cui D.lgs. n. 36/2023;
- d) programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 6, comma 4 del d.lgs. n. 30 marzo 2001, n. 165; g) altri documenti di programmazione.

DATO ATTO che nel DUP, devono essere inseriti tutti quegli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente richiesti dal legislatore. Nel DUP deve essere altresì data evidenza se il periodo di mandato non coincide con l'orizzonte temporale di riferimento del bilancio di previsione.”

DATO ATTO in proposito che il periodo di mandato coincide con l'orizzonte temporale di riferimento del bilancio di previsione.

VISTO l'articolo 170, comma 6 del TUEL, che recita: “Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni”;

DATO ATTO che la popolazione del Comune di San Ponso risulta essere inferiore a 5.000,00 abitanti e che, pertanto, l'Ente ha facoltà di avvalersi della predisposizione di un DUP semplificato;

RILEVATO che l'approvazione del DUP da parte del Consiglio Comunale costituisce il presupposto per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2026/2028;

DATO ATTO che lo schema di DUP allegato al presente atto contiene gli elementi minimi indicati nel principio di programmazione sopra richiamato;

ATTESO che il Documento unico di programmazione è un insieme strutturato di informazioni volto a definire gli obiettivi strategici, a durata coincidente con il mandato del sindaco, ed operativi, a durata triennale, a cui occorre, con cadenza definita dal regolamento di contabilità, evidenziare il loro grado di raggiungimento;

RITENUTO pertanto doveroso ed urgente procedere all'approvazione dell'allegato Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2026/2028;

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto, espresso, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., dal Responsabile dell'Area Finanziaria, che entra a far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

VISTO il parere in ordine alla regolarità contabile del presente atto, espresso, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., dal Responsabile dell'Area Finanziaria, che entra a far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

ATTESA la propria competenza ex 48 del D.lgs. 267/00;

Con voti unanimi e favorevoli, espressi per alzata di mano

DELIBERA

1. **DI APPROVARE** la proposta di Documento Unico di Programmazione Semplificato per il periodo 2026/2028, allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
2. **DI PRENDERE ATTO** che tale documento ha rilevanza programmatica e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale;
3. **DI PRESENTARE** il DUPS al Consiglio comunale, per i conseguenti adempimenti normativi e deliberazioni;
4. **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione del presente atto nel sito web istituzionale (sotto-sezione "Atti generali – Documenti di programmazione strategico-gestionale" di "Amministrazione Trasparente"), stante che lo stesso rientra negli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 12, c. 1 e 2 del D.lgs. n. 33/2013;
5. **DI DARE ATTO** che ai sensi dell'art. 125 del "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" - T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio, la presente deliberazione viene trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari;

Inoltre, con successiva votazione unanime e favorevole, resa in forma palese, delibera di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 18/08/2000, n. 267

Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco
F.to GIGANTI Riccardo

Il Segretario Comunale
F.to PIVIDORI D.ssa Anna Valentina

Il sottoscritto Responsabile della pubblicazione, visti gli atti d'ufficio:

A T T E S T A

Che la presente deliberazione:

- ⚙ Viene affissa all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 15/07/2025 (art. 124 del D.lgs. 267/2000)
- ⚙ Viene comunicata con elenco n. 11 in data 15/07/2025 ai Sig.ri Capigruppo Consiliari (art. 125 del D.lgs. 267/2000)

San Ponso, li 15/07/2025

Il Responsabile della pubblicazione
F.to REMOGNA Marta

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'
Divenuta esecutiva il 15/07/2025

Per la scadenza dei 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c. 3 – del D.lgs. 267/2000)

X Per immediata eseguibilità (art. 134, comma 4 - del D.lgs. 267/2000)

San Ponso, li 15/07/2025

Il Segretario Comunale
F.to PIVIDORI D.ssa Anna Valentina

Parere di regolarità Tecnica e Contabile

(art. 49 c.1 TUEL, così modificato dall'art. 3 c.2 lett.b) del D.L. n.174 del 10.10.2012, convertito nella Legge 213/2012)

| Parere | Esito | Data | Il Responsabile | Firma |
|-----------|------------|------------|-------------------------------|-------|
| Tecnico | Favorevole | 07/07/2025 | F.to:GIGANTI Ing. Riccardo | |
| Contabile | Favorevole | 07/07/2025 | F.to:GIGANTI Ing. Riccardo | |

Visto ai sensi dell'art. 10 del Regolamento Comunale sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 28.06.2021;

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to PIVIDORI D.ssa Anna Valentina

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

San Ponso, li 15/07/2025

Il Funzionario Delegato
REMOGNA Marta