# *COMUNE DI SAN PONSO*

**Città Metropolitana di Torino**

**COPIA**

# VERBALE DI DELIBERAZIONE
## DEL CONSIGLIO COMUNALE

**N. 17**

**OGGETTO :**
RINNOVO CONVENZIONE DI SEGRETERIA TRA I COMUNI DI SAN FRANCESCO AL CAMPO, LOMBARDORE, RUEGLIO E SAN PONSO.

L'anno **2022**, addì **ventinove**, del mese di **settembre,** alle ore **diciannove** e minuti **quindici,** nella sala delle adunanze consiliari , convocato dal Sindaco mediante avvisi scritti e recapitati a norma di legge, si è riunito in sessione Ordinaria ed in seduta pubblica di Prima CONVOCAZIONE, il Consiglio Comunale

Sono presenti i Signori:

| Cognome e Nome | Carica | Pr. | As. |
|---|---|---|---|
| GIGANTI Riccardo | Presidente | X | |
| ROSSO Margherita in Vallero | Vice Sindaco | X | |
| ALBINO Francesco | Consigliere | | X |
| POMATTO Ilaria | Consigliere | X | |
| BARLETTA Franco | Consigliere | X | |
| MEZZANO ROSA Andrea | Consigliere | X | |
| CATTARELLO Claudio | Consigliere | X | |
| BONINO Andrea | Consigliere | | X |
| MARCO Donatella | Consigliere | | X |
| MOTTINELLI Luca | Consigliere | X | |
| GUGLIELMETTI Gian Franco | Consigliere | X | |
| | **Totale** | 8 | 3 |

Assiste all'adunanza in modalità telematica il Segretario Comunale **PALAZZO Dr. Mariateresa** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor **GIGANTI Riccardo** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

**DELIBERAZIONE CONSIGLIO COMUNALE N. 17 DEL 29/09/2022**

**OGGETTO: RINNOVO CONVENZIONE DI SEGRETERIA TRA I COMUNI DI SAN FRANCESCO AL CAMPO, LOMBARDORE, RUEGLIO E SAN PONSO.**

**Parere di regolarità Tecnica e Contabile**

(art. 49 c.1 TUEL, così modificato dall'art. 3 c.2 lett.b) del D.L. n.174 del 10.10.2012, convertito nella Legge 213/2012)

| Parere | Esito | Data | Il Responsabile | Firma |
|---|---|---|---|---|
| TECNICO | Favorevole | 22/09/2022 | F.to:PALAZZO Dr.ssa Mariateresa | |

PREMESSO che, ai sensi dell'art. 7 del Regolamento di funzionamento del Consiglio Comunale, approvato con Deliberazione di C.C. n. 5 del 22.04.2022, le sedute possono tenersi anche il videoconferenza/teleconferenza da luoghi diversi dalla sede istituzionale del Comune,

IL CONSIGLIO COMUNALE

**Visto** il D.P.R. 4 dicembre 1997, n. 465 che, all'art. 10, testualmente recita:

*«Art. 10 – Convenzioni di segreteria.*

*1. I comuni, le cui sedi sono ricomprese nell'ambito territoriale della stessa sezione regionale dell'Agenzia, con deliberazione dei rispettivi consigli comunali, possono anche nell'ambito di più ampi accordi per l'esercizio associato di funzioni, stipulare tra loro convenzioni per l'ufficio di segreteria.*

*2. Le convenzioni stabiliscono le modalità di espletamento del servizio, individuano il sindaco competente alla nomina e alla revoca del segretario, determinano la ripartizione degli oneri finanziari per la retribuzione del segretario, la durata della convenzione, la possibilità di recesso da parte di uno o più comuni ed i reciproci obblighi e garanzie. Copia degli atti relativi è trasmessaalla competente sezione regionale dell'Agenzia.*

*3. Ai segretari che ricoprono sedi di segreteria convenzionate spetta una retribuzione mensile aggiuntiva ed il rimborso delle spese di viaggio regolarmente documentate per recarsi da uno ad altro dei comuni riuniti in convenzione per l'esercizio delle relative funzioni. Il contratto collettivo di lavoro di cui all'art. 17, comma 74, della legge determina l'entità della retribuzione aggiuntiva in base al numero dei comuni convenzionati e alla complessità organizzativa degli stessi.»;*

**Visto** l'art. 30 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, che testualmente recita:

*«1. Al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati, gli enti locali possono stipulare tra loro apposite convenzioni.*

*2. Le convenzioni devono stabilire i fini, la durata, le forme di consultazione degli enti contraenti, i loro rapporti finanziari ed i reciproci obblighi e garanzie.*

*3. Per la gestione a tempo determinato di uno specifico servizio o per la realizzazione di un'opera lo Stato e la Regione, nelle materie di propria competenza, possono prevedere forme di convenzione obbligatoria fra enti locali, previa statuizione di un disciplinare-tipo.*

*4. Le convenzioni di cui al presente articolo possono prevedere anche la costituzione di uffici comuni, che operano con personale distaccato dagli enti partecipanti, ai quali affidare l'esercizio delle funzioni pubbliche in luogo degli enti partecipanti all'accordo, ovvero la delega di funzioni da parte degli enti partecipanti all'accordo a favore di uno di essi, che opera in luogo e per conto deglienti deleganti.»;*

**Visto** l'art. 45 del C.C.N.L. sottoscritto il 16 maggio 2001 che testualmente recita:

*«Art. 45 – Retribuzione aggiuntiva per il segretario titolare di sede di segreteria convenzionata.*

*1. Al segretario che ricopre sedi di segreteria convenzionate compete una retribuzione mensile aggiuntiva di importo pari alla maggiorazione del 25% della retribuzione complessiva di cui all'art. 37, comma 1, da a) ad e) in godimento.*
*2. Al segretario titolare di segreterie convenzionate, per l'accesso alle diverse sedi, spetta il rimborso delle spese di viaggio effettivamente sostenute e documentabili.*
*3. Gli oneri conseguenti all'applicazione dei commi 1 e 2 si ripartiscono tra i diversi enti interessati secondo le modalità stabilite nella convenzione.»;*

Premesso che con delibera di Consiglio Comunale n. 2 del 28.03.2017 sono state raggiunte le intese con i Comuni di Lombardore, Rueglio e San Ponso ai fini della gestione, in forma associata, del servizio di Segreteria comunale;

Dato atto che è stato utilizzato l'istituto della "Convenzione", previsto dal richiamato art. 30 del D.Lgs. n. 267/2000, il quale costituisce una soluzione organizzativa flessibile e adeguata rispetto alle esigenze e alle funzionalità dell'Ente, che consente di razionalizzare la spesa complessiva relativa al trattamento economico del segretario comunale;

Dato atto che la convenzione in essere tra i predetti comuni è scaduta in data 09/06/2022;

**Precisato** che si rende necessario adottare apposito atto deliberativo di rinnovo della convenzione di segreteria già in essere, con prosecuzione della titolarità da parte della Dott.ssa Mariateresa PALAZZO attuale titolare;

**Visti:**
- lo schema di convenzione proposto dal Comune di San Francesco al Campo e allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale e ritenuto opportuno procedere all'approvazione dello stesso;
- l'articolo 98 comma 3 del D.lgs. n.267/2000 laddove si stabilisce che i Comuni possono-stipulare convenzioni per l'Ufficio di Segretario Comunale comunicandone l'avvenuta costituzione alla ex Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali;

**Considerato** che la spesa complessiva relativa al trattamento economico spettante al segretario comunale, come prevista nell'allegato schema di convenzione cui si rinvia, sarà ripartita tra i rispettivi Comuni secondo le percentuali ivi indicate;

**Visti**:
- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;
- il d.P.R. 4 dicembre 1997, n. 465, recante: "Regolamento recante disposizioni in materia di ordinamento dei segretari comunali e provinciali, a norma dell'articolo 17, comma 78, della
- il C.C.N.L. 16 maggio 2001;

**Visti** i pareri favorevoli espressi dai Responsabili delle rispettive Aree e dal Segretario Comunale, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 49, comma 1 ed all'art. 147 bis, del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i. nonché dell'art. 10 del Regolamento Comunale sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 28.06.2021;

Con voti unanimi e favorevoli, espressi per alzata di mano

**D E L I B E R A**

**1)** Di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**2)** Di rinnovare la convenzione già in essere con i Comuni di Lombardore, Rueglio e San Ponso per la gestione in forma associata delle funzioni di Segretario Comunale, con prosecuzione della titolarità da parte della Dott.ssa Mariateresa PALAZZO, attuale titolare, con capofila il Comune di San Francesco al Campo;

**3)** Di dare mandato al Sindaco di sottoscrivere la convenzione di segreteria fra i Comuni di San Francesco al Campo, Lombardore, Rueglio e San Ponso;

**4)** Di approvare, in ogni sua parte, l'allegato schema di convenzione che, composto da n. 8 articoli, costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

**5)** Di precisare che la spesa complessiva relativa al trattamento economico spettante al segretario comunale, come prevista nell'allegato schema di convenzione cui si rinvia, sarà ripartita tra i rispettivi Comuni secondo le percentuali ivi indicate;

**6)** Di dare atto che la presente deliberazione non comporta alcuna maggiore spesa a carico del bilancio comunale;

**7)** Di trasmettere copia del presente provvedimento ai Comuni di San Francesco al Campo, Lombardore e Rueglio facenti parte della predetta convenzione;

Inoltre, con successiva votazione unanime e favorevole, resa in forma palese, delibera di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 18/08/2000, n. 267.

Letto, confermato e sottoscritto

| Il Sindaco | Il Segretario Comunale |
|---|---|
| F.to GIGANTI Riccardo | F.to PALAZZO Dr. Mariateresa |

---

Il sottoscritto Responsabile della pubblicazione, visti gli atti d'ufficio:

A T T E S T A

Che la presente deliberazione:

Viene affissa all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 05/10/2022 (art. 124 del D.lgs. 267/2000)

San Ponso, lì 05/10/2022

Il Responsabile della pubblicazione
F.to REMOGNA Marta

---

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

San Ponso, lì 05/10/2022

Il Funzionario Delegato
REMOGNA Marta

---

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

**Divenuta esecutiva il _____**

Per la scadenza dei 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c. 3 – del D.lgs. 267/2000)

**X** Per immediata eseguibilità (art. 134, comma 4 - del D.lgs. 267/2000)

San Ponso, lì _____

Il Segretario Comunale
F.to PALAZZO Dr. Mariateresa

_____