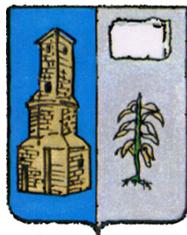


Copia



## ***COMUNE DI SAN PONSO***

**Città Metropolitana di Torino**

TECNICO - TECNICO MANUTENTIVO

Determinazione del Responsabile del Servizio

N. 43

In data 28/02/2024

**OGGETTO :**

ASSISTENZA E MANUTENZIONE HARDWARE E SOFTWARE E AMMINISTRATORE DI SISTEMA ANNI 2024/2026. DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA PF TECHNOLOGY SRL. CIG: B078920881.

## Il Responsabile del Servizio

VISTI:

- l'art. 107 del D.lgs. n. 267/2000 (Tuel), secondo cui spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresi l'adozione degli atti amministrativi che impegnano l'Ente verso l'esterno, di attuazione degli obiettivi e dei programmi adottati dagli organi politici, secondo le modalità stabilite dallo Statuto e dai Regolamenti comunali;
- il successivo art. 109 del D.lgs. n. 267/2000 (Tuel), secondo il quale nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;
- il provvedimento sindacale 01/2024 con cui è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di responsabile del Servizio TECNICO - TECNICO MANUTENTIVO;
- lo Statuto Comunale ed i vigenti Regolamenti Comunali di contabilità, sull'ordinamento degli uffici-servizi e per la disciplina del sistema integrato dei controlli interni;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare:

- la regolarità e correttezza dello stesso, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147-bis del Tuel;
- la non sussistenza di motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il sottoscritto dirigente, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 6-bis della Legge n. 241/1990.

PREMESSO che con Determina n. 56 del 06.04.2021 si è provveduto ad affidare il servizio di manutenzione e assistenza hardware e software e di amministratore di sistema alla ditta PF TECHNOLOGY S.R.L., con sede in Favria, Via Aldo Moro 10, P. IVA: 09509780012, C.F: 09509780012, per il triennio 2021/2023;

DATO ATTO che tale servizio è scaduto alla data del 31.12.2023;

CONSIDERATO che:

- si rende necessario procedere all'affidamento del servizio di manutenzione e assistenza hardware e software e di amministratore di sistema per il triennio 2024/2026 dell'importo < 140.000,00 €;
- dato l'importo del presente affidamento, per lo stesso non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale dei lavori pubblici di cui all'art. 21 del Dlgs n.50/2016 che trova ancora applicazione in virtù del regime transitorio previsto dall'art. 225, comma 2, lett. a) del D.lgs. 36/2023;

DATO ATTO che:

- trattandosi di appalto di lavori d'importo inferiore ad € 140.000,00 questa Amministrazione può, ai sensi dell'art.62, comma 1, del Dlgs n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'affidamento dell'appalto in oggetto;
- l'art. 50, comma 1, let. b) del Dlgs n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- l'art. 17, comma 2, del Dlgs n. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai

requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

- per l'appalto dei lavori in oggetto, da esperirsi tramite strumento di acquisto in quanto non è prevista l'apertura di un confronto competitivo, questa amministrazione intende avvalersi della piattaforma di approvvigionamento digitale conforme al disposto dell'art. 25 del Dlgs n.36/2023 (AcquistinretePA);
- il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023 è il Sindaco GIGANTI Riccardo;
- il suddetto RUP è anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della l. 241/90;
- ai sensi dell'art. 58 del Dlgs n.36/2023, l'appalto, peraltro già accessibile, dato l'importo non rilevante, per le microimprese, piccole e medie imprese, non è ulteriormente suddivisibile in lotti aggiudicabili separatamente in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del Dlgs n. 36/2023;

DATO ATTO che, in data 20.02.2024, prot. n. 293, si è provveduto ad invitare, ai sensi dell'art. 50 del D.lgs. 36/2023, mediante piattaforma di approvvigionamento digitale conforme al disposto dell'art. 25 del Dlgs n.36/2023 (AcquistinretePA) RdO n. 4081195, la ditta PF TECHNOLOGY S.R.L., con sede in Favria, Via Aldo Moro 10, P. IVA: 09509780012, C.F: 09509780012 per l'affidamento diretto del servizio di manutenzione e assistenza hardware e software e di amministratore di sistema per il triennio 2024/2026, per l'importo di €. 2.800,00 oltre IVA 22% per il triennio;

VISTO l'esito dell'istruttoria, ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'art.1 del Dlgs n.36/2023, che ha consentito di individuare quale soggetto affidatario il seguente operatore economico PF TECHNOLOGY S.R.L., con sede in Favria, Via Aldo Moro 10, P. IVA: 09509780012, C.F: 09509780012, che si è dichiarato disponibile ad eseguire l'appalto alle condizioni di cui alla RDO n. 4081195 e ha presentato il preventivo di euro 2.700,00 per il triennio oltre IVA 22% pari ad €. 594,00 che si ritiene congruo e conveniente per l'amministrazione in relazione alle attuali condizioni del mercato;

DATO ATTO

- che è stato acquisito il CIG (B078920881) sulla piattaforma AcquistinretePA ai fini sia della tracciabilità di cui alla legge 136/2010 che ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici;
- che, ai sensi dell'art.106 del Dlgs n. 36/2023 non sussistono particolari ragioni per richiedere la cauzione provvisoria;
- che il RUP ha provveduto a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt. 20 e 23 del Dlgs n.36/2023;
- la stipulazione del contratto avverrà in modalità elettronica mediante documento di stipula redatto dalla piattaforma di e-procurement "AcquistinretePA";

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147- bis del D. Lgs. 267/2000;

RILEVATO il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del Dlgs

n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 20.12.2023 ad oggetto “Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.) 2024/2026. Approvazione”, esecutiva ai sensi di legge;

RICHIAMATO il D.lgs. n.118 del 23 giugno 2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, e s.m.i, ai sensi del quale la gestione e la registrazione contabile dei fatti gestionali, di entrata e di spesa, avviene applicando il nuovo principio contabile della contabilità finanziaria, allegato 4/2 al citato D. Lgs. 118/2011, ed in base alle nuove norme contenute nella seconda parte del D.lgs. 267/2000;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 20.12.2023, ad oggetto “Approvazione schema di bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024/2026 e della nota integrativa (Bilancio armonizzato di cui all'art. 9 del d.lgs. 118/2011).”, esecutiva ai sensi di legge;

CONSIDERATO che:

- è stata verificata la regolarità contributiva della Ditta sopra indicata a seguito dell’acquisizione del DURC, ai sensi dell’art. 16 bis, c. 10 della legge 28/01/2009, n. 2;
- sono stati verificati gli adempimenti e le modalità di cui all’art.3 della L.136/2010 ed s.m.i., in merito all’obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

RICHIAMATI, altresì:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 25.01.2024 con la quale è stato approvato il PTPCT del Comune di San Ponso per il triennio 2024/2026;
- il vigente codice di comportamento del Comune di San Ponso approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 67 del 19.12.2022;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 19.07.2019 ad oggetto: “APPROVAZIONE NUOVO "REGOLAMENTO PER L'ATTUAZIONE DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 RELATIVO ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI"”;
- il D.lgs. 33/2013 in materia di trasparenza amministrativa ed in particolare degli atti di spesa per contratti pubblici di lavori servizi e forniture e per sovvenzioni ed ausili economici;
- la legge 136/2010 circa la tracciabilità dei flussi finanziari e del codice identificativo di gara (CIG);
- il D.lgs 267/2000 e s.m.i.;
- il vigente regolamento di contabilità

DETERMINA

*Per quanto sopra premesso che qui si richiama e si approva*

**1. DI AFFIDARE** ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. a) del Dlgs n.36/2023 all’operatore economico PF TECHNOLOGY S.R.L., con sede in Favria, Via Aldo Moro 10, P. IVA: 09509780012, C.F: 09509780012, il servizio di manutenzione e assistenza hardware e software e di amministratore di sistema per il triennio 2024/2026 alle condizioni di cui all’offerta economica acquisita dell'ente in data in data 28.02.2024, prot. n. 347 tramite piattaforma di e-procurement “AcquistinretePA” che prevede l'importo di €. 2.700,00 per il

triennio oltre IVA 22% pari ad €. 594,00 e complessivi €. 3.294,00;

**2. DI IMPEGNARE**, secondo i principi di cui al D. Lgs. 118/2011, la somma complessiva di € 3.294,00 a favore di PF TECHNOLOGY S.R.L., con sede in Favria, Via Aldo Moro 10, P. IVA: 09509780012, C.F: 09509780012, sul bilancio di previsione 2024/2026, al codice 01.02.1 (cap. 140 / 1043 / 11) come segue:

- €. 1.098 sull'annualità 2024;
- €. 1.098 sull'annualità 2025;
- €. 1.098 sull'annualità 2026;

**3. DI DARE ATTO** altresì che il Codice Identificativo Gara, attribuito al presente affidamento, è B078920881;

**4. DI ATTRIBUIRE** alla presente determinazione valore contrattuale, con efficacia decorrente dalla data di sottoscrizione da parte della società affidataria a titolo di accettazione, con le seguenti clausole essenziali, inserite anche ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs n° 267/2000:

- a. il fine che il contratto intende perseguire è quello di mantenere costantemente efficienti i sistemi hardware e software degli uffici comunali;
- b. l'oggetto del contratto è la fornitura del servizio di manutenzione e assistenza hardware e software e di amministratore di sistema per il triennio 2024/2026;
- c. il contratto verrà stipulato in modalità elettronica mediante documento di stipula redatto dalla piattaforma di e-procurement "AcquistinretePA";
- d. l'affidatario è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della legge n° 136/2010 ed è pertanto tenuto a fornire a questo Ente tutti gli elementi identificativi richiesti dalla legge, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge è causa di risoluzione immediata del contratto;
- e. obbligo per l'affidatario di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge e di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare integralmente e senza riserva alcuna, le condizioni contrattuali;
- f. termini di pagamento: pagamento entro 30 giorni dal ricevimento della fattura, previo accertamento di regolare esecuzione delle prestazioni previste dalla presente determinazione – contratto;
- g. la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto in quanto l'importo della prestazione rientra nei limiti stabiliti dall'art. 50, comma 1, lett. a) del Dlgs n. 36/2023;
- h. ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n° 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n° 165" e dell'art. 2 del Codice di comportamento del Comune di San Ponso approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 67 del 19.12.2022, l'appaltatore e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo si impegnano, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopracitati codici, per quanto compatibili, codici che – pur non venendo materialmente allegati al presente contratto – sono disponibili sulla pagina del Comune [www.comune.sanponso.to.it](http://www.comune.sanponso.to.it), sezione amministrazione trasparente, sub sezione " Altri contenuti";

**5. DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'articolo 183, comma 8, del Tuel, a norma del quale *"al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole*

*di finanza pubblica; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente numero comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa", la spesa di cui al presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, di cui all'apposito prospetto allegato al bilancio di previsione 2023/2025;*

**6. DI DARE ATTO** che - ai sensi dell'art. 183, comma 7, del Tuel - la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del servizio finanziario;

**7. DI DARE ATTO** che - ai sensi dell'art. 191, comma 1, del Tuel - gli impegni di cui alla presente determinazione saranno comunicati all'affidatario/beneficiario contestualmente all'ordinazione della prestazione, ai fini dell'inserimento degli stessi nella successiva fattura o documento di spesa

**8. DI ATTESTARE** che il presente atto è stato redatto secondo i principi di regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dagli artt. 107, comma 6, e 147-*bis* del Tuel;

**9. DI PROVVEDERE** alla pubblicazione del presente atto nel sito web istituzionale, stante che lo stesso rientra negli obblighi di pubblicazione previsti dal D.lgs. n. 33/2013, secondo le modalità stabilite con direttiva interna del Responsabile della Trasparenza.

Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del Decreto Legislativo 267/2000, con la firma del presente atto il responsabile del servizio ne attesta la regolarità tecnica e certifica la correttezza dell'azione amministrativa.

San Ponso, 28/02/2024

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to (GAUDIO Geom. Mara)

---

### **SERVIZIO FINANZIARIO**

Visto, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, nonché dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000.

CIG	Settore	Anno	Imp / Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
B078920881	AREA AMMINISTRATIVA	2024	45	01021	140	1043	11	U.1.03.02.19.002	1.098,00
B078920881	AREA AMMINISTRATIVA	2025	45	01021	140	1043	11	U.1.03.02.19.002	1.098,00
B078920881	AREA AMMINISTRATIVA	2026	45	01021	140	1043	11	U.1.03.02.19.002	1.098,00

San Ponso, li 28/02/2024

**IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI**  
F.to GIGANTI Ing. Riccardo

---

### **CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 25/03/2024.

San Ponso, li 25/03/2024.

**IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE**  
F.to REMOGNA Marta

---

Visto ai sensi dell'art. 10 del Regolamento Comunale sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 28.06.2021;

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to PALAZZO Mariateresa

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

San Ponso, li 25/03/2024

**IL FUNZIONARIO DELEGATO**  
REMOGNA Marta