

MODELLO DI RICHIESTA E DICHIARAZIONE

da inserire nella **BUSTA n. 1** del Plico

da sottoscrivere su ogni foglio

Istanza in carta semplice da sottoscrivere con firma non autenticata purché sia allegata fotocopia del documento di identità del dichiarante.

OGGETTO: Richiesta di ammissione alla gara relativa all’AFFIDAMENTO MEDIANTE PUBBLICO INCANTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DEL COMUNE DI SAN PONSO PER IL PERIODO DAL 1.01.2010 AL 31.12.2015

Il sottoscritto.....
residente a.....
in qualità di

(SPECIFICARE POTERI DI RAPPRESENTANZA E QUALIFICA; SE PROCURATORE, INDICARE GLI ESTREMI DELLA PROCURA, E DICHIARARE IL POTERE CONFERITOGLI, OPPURE ALLEGARE COPIA DELLA PROCURA STESSA)

consapevole delle sanzioni penali derivanti da dichiarazioni mendaci, falsità negli atti o esibizione di atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità

dichiara

1. che l’Istituto bancario/Impresa è iscritto al Registro delle Imprese tenuto dalla C.C.I.A.A. di _____, con il n. _____ dal _____, con la seguente ragione sociale _____ ovvero presso i Registri Professionali dello Stato di _____ e ha come attività _____, C.F. _____, P.I. _____;
2. la sede legale
3. il numero telefonico.....
4. il numero telefax.....
5. casella di posta elettronica (e-mail).....
6. nominativi e carica dei legali rappresentanti dell’istituto/impresa:
.....
.....
.....
7. che l’Istituto bancario è autorizzato a svolgere l’attività di cui all’art.10 del D.Lgs. 1° settembre 1993, n.385;

8. (per i soggetti diversi dalle banche): di essere in possesso dei requisiti previsti dall'art.208 del D.Lgs. n.267/2000 per lo svolgimento del servizio di tesoreria, all'uopo si specificano la natura e gli estremi delle norme o dei provvedimenti autorizzativi:.....;
9. di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art.38 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 (codice dei contratti pubblici);
10. (per le banche) – che gli esponenti aziendali dell'Istituto concorrente sono in possesso dei requisiti di onorabilità di cui al D.M. 18.3.1998, n.161;
11. che non sussistono le condizioni previste dal D.Lgs. n.23 1/2001 e (solo per le banche) dall'art.8 del D.Lgs. n.197/2004 che impediscono di contrattare con la pubblica amministrazione;
12. di ottemperare a quanto disposto dalla legge 22.11.2002, n.266;
13. di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, al pieno e puntuale rispetto delle norme della convenzione e del bando di gara;
14. di effettuare il servizio in modo gratuito, senza alcun compenso a carico del Comune e di non richiedere il rimborso delle spese postali e bolli per quietanza (ai sensi dell'art. 17 della convenzione);
15. di disporre dell'organizzazione e qualificazione necessaria per l'espletamento del servizio di tesoreria comunale, obbligandosi al rispetto di tutte le norme di legge in materia;
16. di disporre delle attrezzature e tecnologie necessarie per la gestione interamente informatizzata del servizio;
17. di impegnarsi ad avviare il servizio entro l'1.1.2010;
18. di impegnarsi ad assumere il servizio in oggetto della presente gara anche nelle more della stipulazione del contratto;
19. l'insussistenza a carico dell'Impresa dello stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e l'inesistenza di procedimenti in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni o di altra situazione equivalente;
20. di non essere a conoscenza di procedimenti in corso per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art.3 della Legge n.1423/56 nei propri confronti e di eventuali altri rappresentanti legali e direttori tecnici;
21. di non essere a conoscenza di sentenze di condanna passate in giudicato ovvero di sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art.444 del C.P.P., per reati che incidono sull'affidabilità morale e professionale a proprio carico e di eventuali altri rappresentanti legali e direttori tecnici;
22. che non è stata commessa grave negligenza o malafede nell'esecuzione di servizi analoghi;
23. l'inesistenza di irregolarità, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al

pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione vigente dello Stato in cui ha sede legale l'impresa;

24. di applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e nei relativi accordi integrativi, applicabili al servizio in appalto, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolge il servizio, nonché di rispettare gli obblighi previsti dalla legge 626/94 e s.m.i. in tema di sicurezza e salute dei luoghi di lavoro;
25. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili in applicazione della legge n.68/99; ovvero di non essere tenuto al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (cancellare la parte che non interessa);
26. di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per 180 giorni consecutivi a decorrere dalla conclusione della gara;
27. di autorizzare il trattamento dei dati personale ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive disposizioni legislative relative alla tutela della privacy;
28. di non aver reso false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per concorrere all'appalto;
29. di aver preso visione del bando di gara e della convenzione per la gestione del servizio di tesoreria comunale e di accettare senza riserva alcuna le norme ed i patti in essi previsti;

Luogo e Data,

Firma del Legale Rappresentante

.....

MODELLO PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA (IN BOLLO)

da inserire nella **BUSTA n. 2** del Plico

da sottoscrivere su ogni foglio con firma non autenticata purché sia allegata fotocopia del documento di identità del dichiarante

(DIRETTAMENTE UTILIZZABILE BARRANDO LE PARTI DI NON INTERESSE)

OGGETTO: BANDO DI GARA MEDIANTE PUBBLICO INCANTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DEL COMUNE DI SAN PONSO PER IL PERIODO DAL 1.01.2010 AL 31.12.2015.

Il sottoscritto.....
residente a.....
in qualità di
dell'Istituto (indicare l'esatta ragione sociale)

dichiara

ELEMENTI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

CRITERI ECONOMICI:

A1. - TASSI DI INTERESSE

A1.1 - Tasso attivo

punti di tasso rispetto al T.U.R. (BCE)

punti , (in cifre)

punti(in lettere)

A1.2 - Tasso passivo

punti di tasso rispetto al T.U.R. (BCE)

punti , (in cifre)

punti(in lettere)

A.2 - VALUTE

A2.1 - Pagamenti

- STESSO GIORNO
- GIORNO LAVORATIVO PRECEDENTE
- PRECEDENTEMENTE: da indicare

A2.2 - Incassi

- STESSO GIORNO
- GIORNO LAVORATIVO SUCCESSIVO
- SUCCESSIVAMENTE: da indicare

A3. - COMMISSIONE MASSIMO SCOPERTO

- NESSUNA SPESA
- SPESA APPLICATA:

A4. - COMMISSIONI GARANZIE FIDEJUSSORIE

Addebito commissione sulle fidejussioni rilasciate dal tesoriere a fronte di debiti dell'ente di medio e breve periodo:

- A carico del Tesoriere
- Tasso praticato

ALTRI CRITERI

B1. - CARATTERISTICHE TECNICHE

B1.1 - Tempo pagamento mandati

- 1 giorno
- oltre 1 giorno

B2. - CORRESPONSIONE ALL'ENTE DI CONTRIBUTI ANNUI PER ATTIVITA' CULTURALI, RICREATIVE E SOCIALI

- Importo del contributo offerto:

Luogo e Data,

Firma del Legale Rappresentante

.....

La mancata indicazione dei dati di offerta relativamente a ciascuno dei parametri oggetto di valutazione **comporterà esclusione dalla gara.**